FC Musterlingen

**Funktionendiagramme**

Genehmigt durch den Vorstand

am 01. Januar 2020

Für folgende Aufgaben und Geschäftsfälle des FC Musterlingen bestehen Funktionendiagramme:

1. Grundsätze/Organisation
2. Planung/Kontrolle
3. Finanz- und Rechnungswesen
4. Versammlungen/Sitzungen/Protokolle

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Aufgaben/Tätigkeiten** | **GV** | **VO** | **01** | **02** | **03** | **04** | **05** | **06** | **07** | **RE** | **VM** | **Bemerkungen** |
| **1** | **Grundsätze/Organisation** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **101** | Leitbild | E | A/D | B | B | B | B | B | B | B |  | I |  |
| **102** | Statuten(-Änderungen) | E | A/D | B | B | B | B | B | B | B |  |  |  |
| **103** | Festsetzen Mitgliederbeiträge | E | A/D | B | B | A/B | B | B | B | B | B |  |  |
| **104** | Vorstandsreglement |  | E/D | A | B | B | B | B | B | B |  |  |  |
| **105** | Funktionsbeschreibungen |  | E/D | A | B | B | B | B | B | B |  |  |  |
| **106** | Funktionendiagramme |  | E/D | A | B | B | B | B | B | B |  |  |  |
| **107** | Unterschriftenregelung |  | E/D | A | B | B | B | B | B | B |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| E | Entscheidung | GV | Generalversammlung |
| A | Antrag: Vorbereitung eines Geschäfts/einer Entscheidung | VO | Vorstand |
| B | Beratung: Recht auf Anhörung und Mitsprache bei Anträgen | 01 | Präsident/in |
| D | Durchführung/Umsetzung | 02 | Vizepräsident/in |
| I | Information: Die Stelle hat das Recht auf Information bzw. muss informiert werden | 03 | Finanzchef/in |
| K | Kontrolle: Überwachung, Korrektur, Koordination | 04 | Leiter/in Spielbetrieb |
|  |  | 05 | Leiter/in Junioren/Juniorinnen |
|  |  | 06 | Leiter/in Aktive |
|  |  | 07 | Leiter/in PR/Sponsoring |
|  |  | RE | Rechnungsrevisoren/-revisorinnen |
|  |  | VM | Vereinsmitglieder |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Aufgaben/Tätigkeiten** | **GV** | **VO** | **01** | **02** | **03** | **04** | **05** | **06** | **07** | **RE** | **VM** | **Bemerkungen** |
| **2** | Planung/Kontrolle |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **201** | Mehrjahresplanung/Finanzplan auf  zwei Jahre |  | A/D | B | B | B | B | B | B | B |  | I |  |
| **202** | Jahresplanung/Jahresbudget | E | A/D | B | B | B | B | B | B | B |  |  |  |
| **203** | Veranstaltungen | E | A/D | B | B | A/B | B | B | B | B | B |  |  |
| **204** | Kurzfristige Aktionen/Projekte |  | E/D | A | B | B | B | B | B | B |  |  |  |
| **205** | Laufende Budgetkontrolle |  | E/D | K | K | K | K | K | K | K |  |  |  |
| **206** | Jahresbericht Ressort | E | E | A/D | K | A/D | A/D | A/D | A/D | K |  |  |  |
| **207** | Jahresrechnung | E | D | A/B | B | A/B | B | B | B | B | I/B |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| E | Entscheidung | GV | Generalversammlung |
| A | Antrag: Vorbereitung eines Geschäfts/einer Entscheidung | VO | Vorstand |
| B | Beratung: Recht auf Anhörung und Mitsprache bei Anträgen | 01 | Präsident/in |
| D | Durchführung/Umsetzung | 02 | Vizepräsident/in |
| I | Information: Die Stelle hat das Recht auf Information bzw. muss informiert werden | 03 | Finanzchef/in |
| K | Kontrolle: Überwachung, Korrektur, Koordination | 04 | Leiter/in Spielbetrieb |
|  |  | 05 | Leiter/in Junioren/Juniorinnen |
|  |  | 06 | Leiter/in Aktive |
|  |  | 07 | Leiter/in PR/Sponsoring |
|  |  | RE | Rechnungsrevisoren/-revisorinnen |
|  |  | VM | Vereinsmitglieder |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | | **Aufgaben/Tätigkeiten** | **GV** | **VO** | **01** | **02** | **03** | **04** | | **05** | **06** | **07** | **RE** | **VM** | **Bemerkungen** |
| **3** | | **Finanz- und Rechnungswesen** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **301** | | Organisation Rechnungswesen |  | K |  |  | A/D |  | |  |  |  |  | I |  |
| **302** | | Anlagepolitik |  | A/D | B | B | A/B | B | | B | B | B |  |  |  |
| **303** | | Verfügbarkeit über bewilligtes Budget |  | A/D | B | B | A/B | B | | B | B | B |  |  |  |
| **304** | | Budgetüberschreitungen |  | E/D | A | B | A/B | B | | B | B | B |  |  |  |
| **305** | | Inkasso Mitgliederbeiträge |  | E/D | K | K | D | K | | K | K | K |  |  |  |
| **306** | | Buchhaltung, Jahresabschluss |  | E | K | K | D | K | | K | K | K | K |  |  |
| **307** | | Zahlungsverkehr |  | D | A/B | B | D | B | | B | B | B |  |  |  |
| **308** | | Liquiditätsplanung |  | E | K | K | D | K | | K | K | K |  |  |  |
| **309** | | Spesenreglement |  | D | A | B | A/D | B | | B | B | B |  | I |  |
| E | Entscheidung | | | | | | | GV | Generalversammlung | | | | | | |
| A | Antrag: Vorbereitung eines Geschäftes/einer Entscheidung | | | | | | | VO | Vorstand | | | | | | |
| B | Beratung: Recht auf Anhörung und Mitsprache bei Anträgen | | | | | | | 01 | Präsident/in | | | | | | |
| D | Durchführung/Umsetzung | | | | | | | 02 | Vizepräsident/in | | | | | | |
| I | Information: Die Stelle hat das Recht auf Information bzw. muss informiert werden | | | | | | | 03 | Finanzchef/in | | | | | | |
| K | Kontrolle: Überwachung, Korrektur, Koordination | | | | | | | 04 | Leiter/in Spielbetrieb | | | | | | |
|  |  | | | | | | | 05 | Leiter/in Junioren | | | | | | |
|  |  | | | | | | | 06 | Leiter/in Aktive | | | | | | |
|  |  | | | | | | | 07 | Leiter/in PR/Sponsoring | | | | | | |
|  |  | | | | | | | RE | Rechnungsrevisoren/-revisorinnen | | | | | | |
|  |  | | | | | | | VM | Vereinsmitglieder | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | | **Aufgaben/Tätigkeiten** | **GV** | **VO** | **01** | **02** | **03** | **04** | | **05** | **06** | **07** | **RE** | **VM** | **Bemerkungen** |
| **4** | | **Versammlungen, Sitzungen/Protokolle** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **401** | | Hauptversammlung |  | D | D |  |  |  | |  |  | P | X | X |  |
| **402** | | Vorstandssitzungen |  | A/D | D | A/B | A/B | A/B | | A/B | A/B | P |  |  |  |
| **403** | | Sitzungen der Bereiche |  | I |  | X | X | X | | X | X | X |  |  |  |
| **404** | | Sitzungen Projektgruppen |  | I |  | X | X | X | | X | X | X |  |  |  |
| E | Entscheidung | | | | | | | GV | Generalversammlung | | | | | | |
| A | Antrag: Vorbereitung eines Geschäfts/einer Entscheidung | | | | | | | VO | Vorstand | | | | | | |
| B | Beratung: Recht auf Anhörung und Mitsprache bei Anträgen | | | | | | | 01 | Präsident/in | | | | | | |
| D | Leitung | | | | | | | 02 | Vizepräsident/in | | | | | | |
| I | Information. Die Stelle hat das Recht auf Information bzw. muss informiert werden | | | | | | | 03 | Finanzchef/in | | | | | | |
| K | Kontrolle: Überwachung, Korrektur, Koordination | | | | | | | 04 | Leiter/in Spielbetrieb | | | | | | |
| P | Protokollführung | | | | | | | 05 | Leiter/in Junioren/Juniorinnen | | | | | | |
| X | Teilnahme | | | | | | | 06 | Leiter/in Aktive | | | | | | |
|  |  | | | | | | | 07 | Leiter/in PR/Sponsoring | | | | | | |
|  |  | | | | | | | RE | Rechnungsrevisoren | | | | | | |
|  |  | | | | | | | VM | Vereinsmitglieder | | | | | | |